

Antrag zur Förderung einer Veranstaltung

Bitte achten Sie darauf, Ihre Veranstaltung anzumelden unter:
www.dresden.de/admin/interkulturelletage

Abgabetermin: 13. April 2020

Förderantrag bitte per E-Mail oder Post senden:

Ausländerrat Dresden e. V.

z. H. Katja Rehor

☞ Heinrich-Zille-Straße 6, 01219 Dresden

✉ rehor@auslaenderrat.de



Angaben zur Organisation/ Person

Name Verein/ Initiative	
Name Ansprechpartner/-in	
Adresse (Straße, Postleitzahl)	
E-Mail	
Telefon	
IBAN	
BIC	
Kontoinhaber/-in	

Angaben zur Veranstaltung

Titel der Veranstaltung	
Datum der Veranstaltung	
Schwerpunkt der Veranstaltung	Selbstbestimmt leben - Benachteiligungen überwinden
	Nachbarschaft gestalten - Begegnungen ermöglichen
	Glaubensformen kennenlernen - in den interreligiösen Austausch treten

Angaben zur Finanzierung

beantragte Förderung	
Eigenanteil	
Gesamtsumme (Höchstgrenze beachten!)	
voraussichtliche Gliederung der Kosten (Sachkosten, keine Verpflegung):	
• Honorare	
• Miete	
• Öffentlichkeitsarbeit	
• Verbrauchsmaterial	
• Sonstiges	
Sonstiges (z. B. Preise: voll/ ermäßigt, für wen ermäßigt, ohne Eintritt)	

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Datum, Unterschrift

Hinweise zur Förderung:

Die Höchstgrenze für die Förderung einer Veranstaltung beträgt maximal 175 Euro. Beantragt ein Verein/ eine Initiative für mehrere Veranstaltungen eine Förderung, so beträgt die Gesamtförderung je Verein/ Initiative maximal 400 Euro.

Gefördert werden Veranstaltungen, die sich eindeutig mindestens einem der aktuellen Schwerpunktsetzungen der Interkulturellen Tage im Veranstaltungsjahr zuordnen lassen.

Des Weiteren werden in der Regel institutionell bzw. ganzjährig projektgeförderte Vereine, nachgeordnete Einrichtungen der Stadtverwaltung sowie staatliche Institutionen nicht gefördert. Die begrenzt zur Verfügung stehenden Fördermittel sollen hauptsächlich für nicht geförderte Vereine/ Initiativen bereitgestellt werden.

Um die Förderung zu vereinfachen, wird der Ausländerrat Dresden e. V. für die Durchführung einer Veranstaltung mit Ihnen einen Leistungsvertrag abschließen. Sie brauchen im Nachgang der Veranstaltung keine Rechnungen einzureichen, sondern müssen diese nach Durchführung der Veranstaltung nur durch einen kurzen Sachbericht (mit Fotos) dokumentieren.

Für weitere Fragen zur Förderung einer Veranstaltung wenden Sie sich bitte an

Frau Katja Rehor (✉ rehor@auslaenderrat.de)