

Stellenausschreibung

gesucht wird ein/e

Berater*in für die Beratungsstelle für Migrant*innen und Flüchtlinge (Diplom, B.A., M.A. Sozialpädagog*in, Sozialarbeiter*in oder ähnliche Qualifikationen mit staatlicher Anerkennung)

39 h/Woche (oder in Teilzeit) ab Juni 2024
(oder ggf. später) in Festanstellung

Der Ausländerrat Dresden e.V. setzt sich seit 1990 für die Rechte und Interessen von Menschen mit Migrations- und Fluchterfahrung in Dresden ein. Ziel seiner Arbeit ist die Förderung des gesellschaftlichen Zusammenhalts sowie die Stärkung der kulturellen, sozialen und politischen Teilhabe von Migrant*innen und ihrer Selbstvertretung.

Projekt:

Sie arbeiten als Berater*in für Migrantinnen und Flüchtlinge. Sie begleiten und beraten Familien mit Migrations- und Fluchterfahrung im Stadtgebiet Dresden

Arbeitsschwerpunkte:

- Soziale Beratung von Migrant*innen in unserer Beratungsstelle für Migrant*innen und Flüchtlinge
- Migrant*innen in schweren Lebenslagen mit Rat und Tat sowie mit Hilfe zur Selbsthilfe unterstützen, Auskünfte erteilen, beim Ausfüllen von Anträgen helfen, an die zuständigen Stellen weitervermitteln, Kontakte und Vermittlungen zu den nötigen Stellen und Einrichtungen herstellen
- Engagierte Einbringung in das Team und beim Träger
- Dokumentation der geführten Arbeit
- Teilnahme an Fall- und Dienstbesprechungen

- Teilnahme an der Vernetzung mit anderen Beratungsstellen für Migrant*innen und an den anderen Netzwerken
- Sensibilisierung der Öffentlichkeit für die Probleme und Belange der Migrant*innen

Was wir erwarten:

- Hochschul- oder Universitätsabschluss als Sozialpädagog*in, Sozialarbeiter*in oder ähnliche Qualifikationen mit staatlicher Anerkennung
- Vorzugsweise Fremdsprachenkenntnisse
- Vorzugsweise Berufserfahrung im Bereich der sozialen Beratung für Migrant*innen
- Vielseitige sozialarbeiterische Handlungskompetenz
- Sichere Kommunikationskompetenz zu unterschiedlichen Systemen (Behörden und anderen Einrichtungen)
- Hohe Kommunikations- und Empathiefähigkeit
- Wissen zu Lebenslagen und Bildungsbiographien von Migrant*innen
- Diskriminierungs- und gendersensible Grundhaltung gegenüber Ratsuchenden
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- hohe Motivation und Interesse die Arbeit in diesem Bereich
- Teamgeist und die Fähigkeit zur Selbstreflexion der Arbeit
- Kenntnisse in den klassischen Office-Anwendungen und Erfahrung in der Dokumentation
- Zuverlässigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- Identifikation mit dem Leitbild des Ausländerrates Dresden e.V.

Was wir bieten:

- Interessante, spannende und vielfältige Arbeit mit Menschen aus aller Welt
- eine offene, freundliche und solidarische Arbeitsatmosphäre mit Motivation zum selbstständigen Arbeiten
- eine partizipative Arbeitsorganisation

Konditionen:

- Arbeitszeit: 39 Wochenstunden oder in Teilzeit, 30 Urlaubstage im Jahr (anteilig)
- Arbeitszeiten von Montag bis Freitag können flexibel gestaltet werden
- Tarifliche Bezahlung
- Befristet bis zum 31.12.2024 und gebunden an Projektförderung, eine Weiterförderung wird angestrebt

*Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit Migrations- und Fluchterfahrung. Kosten für Vorstellungsgespräche können nicht erstattet werden.*

Bewerbungen (inkl. Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum 15.05.2024 schriftlich oder per E-Mail (1 Datei, pdf-Format, maximal 6 MB) an:

Ausländerrat Dresden e.V.
Assistenz der Geschäftsführung
Franziska Herz
Heinrich-Zille-Str. 6
01219 Dresden
E-Mail: herz@auslaenderrat.de

Bei inhaltlichen Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an:

Dr. Asad Mamedow
mamedow@auslaenderrat.de

Der Ausländerrat Dresden e. V. sucht gegenwärtig auch engagierte Mitarbeiter*innen in weiteren Projekten. Bitte beachten Sie die Ausschreibungen unter <https://www.auslaenderrat.de/stellenangebote/> und vermerken Sie Ihr etwaiges Interesse für weitere Stellen in Ihrer Bewerbung. Kombinationen von Stellenanteilen sind möglich.